

# ВОЛИНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

# ВОЛИНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

## **РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

09 червня 2023 року м. Луцьк № 258

Про утворення робочої групи з питань реалізації в області проєкту формування системи кращого догляду для дітей та підтримки сімей

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про правовий режим воєнного стану», Декларації про наміри, укладеної між Волинською обласною державною адміністрацією та Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) 28 квітня 2023 року, з метою об’єднання зусиль усіх зацікавлених сторін для запровадження та реалізації в області програми формування системи кращого догляду для дітей, підтримки сімей та зміцнення спроможності громад у виконанні своїх повноважень у сфері захисту прав дітей та забезпечення їх найкращих інтересів:

1. Утворити робочу групу з питань реалізації в області проєкту формування системи кращого догляду для дітей та підтримки сімей (далі – робоча група).

2. Затвердити, що додаються:

1) склад робочої групи;

2) положення про робочу групу.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника голови обласної державної адміністрації Ім’я Прізвище.

Начальник  **Юрій ПОГУЛЯЙКО**

Неля Фоміна 723 403

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

обласної військової адміністрації

09.06.2023 № 258

1. СКЛАД

робочої групи з питань реалізації в області проєкту формування системи кращого догляду для дітей та підтримки сімей

Голова робочої групи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | заступник голови  обласної державної адміністрації |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| секретар робочої групи | | |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | заступник начальника служби у справах дітей обласної державної адміністрації |
| члени робочої групи: | | |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | директор департаменту економічного розвитку, зовнішніх зносин та з питань туризму і курортів обласної державної адміністрації |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові |  | начальник управління соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді Луцької міської ради (за згодою) |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | директор департаменту соціального захисту населення обласної державної адміністрації |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | заступник начальника управління фінансів невиробничої сфери – начальник відділу фінансів програм соціально-економічного розвитку та соціального захисту населення управління фінансів невиробничої сфери департаменту фінансів обласної державної адміністрації |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | заступник начальника управління – начальник відділу нормативно-правової роботи юридичного управління апарату обласної державної адміністрації |
|  |  | 2 |
|  |  |  |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | голова правління ГС Українська мережа за права дитини (за згодою) |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | начальник Головного управління Національної соціальної сервісної служби у Волинській області (за згодою) |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | начальник служби у справах дітей  обласної державної адміністрації |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | заступник начальника управління охорони здоров’я обласної державної адміністрації |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові |  | заступник начальника управління – начальник відділу дошкільної та загальної середньої освіти управління освіти і науки обласної державної адміністрації |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | керівник програм захисту дітей Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ) (за згодою) |
| ПРІЗВИЩЕ  Ім’я По батькові | - | директор обласного центру соціальних служб |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

обласної військової адміністрації

09.06.2023 № 258

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з питань реалізації в області проєкту формування системи кращого догляду для дітей та підтримки сімей

1. Робоча група є тимчасовим консультативно-дорадчим органом обласної державної адміністрації, утвореним з метою координації впровадження в області програми формування системи кращого догляду для дітей, підтримки сімей та зміцнення спроможності громад у виконанні своїх повноважень у сфері захисту прав дітей та забезпеченню їх найкращих інтересів (далі – Проєкт).

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:

1) сприяння забезпеченню координації дій органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та неурядових організацій в процесі реалізації Проєкту в області;

2) підготовка рекомендацій і пропозицій органам державної влади та органам місцевого самоврядування з формування системи кращого догляду та виховання дітей, формування та розроблення місцевих програм та заходів щодо захисту прав дітей та підтримки сімей;

3) визначення шляхів, механізмів і способів вирішення спірних питань, що виникають у процесі реалізації Проєкту;

4) моніторинг виконання планів заходів з реалізації Проєкту відповідальними виконавцями;

5) розроблення практичного механізму перенаправлення та міжвідомчої взаємодії між організаторами та надавачами послуг дітям групи ризику та їхнім батькам/законним представникам;

6) розроблення концепції з підтримки сімей групи ризику;

7) розроблення концепції з розвитку альтернативних форм догляду за дітьми;

8) виконання інших завдань.

4. Робоча група, відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі виконання Проєкту;

2) вживає заходів з метою координації планування та реалізації основних напрямів Проєкту в територіальних громадах області;

2

3) розглядає результати діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з питань, що належать до її компетенції, для вироблення ефективних рішень і надання відповідних пропозицій та рекомендацій;

4) у разі потреби бере участь в узгодженні позицій сторін у процесі розроблення та опрацювання проєктів місцевих програм з питань створення системи кращого догляду та виховання дітей;

5) подає обласній державній адміністрації, органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції та рекомендації з питань створення умов для забезпечення кращого догляду та виховання дітей, підтримки сімей;

6) виконує інші функції відповідно до визначених для неї завдань.

5. Робоча група має право:

1) подавати запити та отримувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, їх об’єднань інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об’єднань громадян, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, фахівців, зокрема іноземних (за згодою), для виконання покладених на неї завдань;

3) вносити пропозиції щодо фінансового забезпечення співфінансування реалізації Проєкту на обласному та місцевому рівнях;

4) організовувати і проводити конференції, засідання за круглим столом, форуми, наради, зустрічі, семінари з питань, що належать до її компетенції.

6. Робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Голова робочої групи здійснює керівництво діяльністю робочої групи, проводить її засідання, співпрацює з членами робочої групи для узгодження пріоритетів і заходів реалізації Проєкту та контролює їх виконання. Підписує протокол засідання робочої групи.

Секретар робочої групи забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на її засіданнях, підписує протокол засідання.

8.Формою роботи робочої групи є засідання, що проводяться за рішенням голови в разі потреби, але не рідше одного разу на квартал.

Порядок денний засідання робочої групи формується її секретарем відповідно до пропозицій членів робочої групи, представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, неурядових організацій.

3

Рішення приймаються простою більшістю. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови.

Засідання робочої групи вважається правоможним, якщо на ньому присутні більше половини її членів. Засідання робочої групи можуть проводитись у режимі онлайн. Окремі члени робочої групи можуть доєднуватися до проведення її засідань у режимі онлайн.

Основні обговорені питання та рекомендації фіксуються в протоколі засідання робочої групи. Секретар робочої групи відповідає за ведення та оформлення протоколу. Підписаний головою та секретарем протокол засідання передається членам робочої групи та іншим зацікавленим сторонам. Секретар робочої групи узагальнює інформацію та доповідає членам робочої групи про стан виконання цих рекомендацій.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_